



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2026

№ 915

г. Иваново

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Ивановского муниципального округа»

В соответствии с Федеральными законами от 06.12.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Администрации Ивановского муниципального округа от 15.12.2025 № 1833 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом Ивановского муниципального округа Ивановской области, в целях повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг Администрация Ивановского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Ивановского муниципального округа» (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ивановского муниципального района от 10.06.2016 № 449 «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Ивановского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального округа» и разместить на сайте Ивановского муниципального округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Ивановского муниципального округа по социальной политике С.Н. Горнушкину.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава Ивановского муниципального округа



С.В. Низов

Приложение
к постановлению Администрации
Ивановского муниципального округа
от 08.06.2026 № 915

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации об организации общедоступного и
бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего
общего образования, а также дополнительного образования в
муниципальных образовательных организациях, расположенных на
территории Ивановского муниципального округа»**

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента.

1.1. Предметом регулирования административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Ивановского муниципального округа» (далее – Регламент, муниципальная услуга) являются отношения, возникающие между физическими и юридическими лицами или их уполномоченными представителями и Управлением образования Администрации Ивановского муниципального округа (далее – Управление), связанные с предоставлением Управлением муниципальной услуги.

1.2. Настоящий Регламент разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, и определяет стандарт предоставления муниципальной услуги, правила предоставления муниципальной услуги, в том числе сроки и последовательность административных действий и административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

2. Круг заявителей.

Получателями муниципальной услуги являются физические и юридические лица или их уполномоченные представители (далее – Заявитель).

3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

Заявители имеют право на информирование и консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также на неоднократное обращение для предоставления муниципальной услуги.

3.1. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, о местонахождении образовательных организаций, графике работы и телефонах для справок является открытой и предоставляется путем:

- размещения в помещениях образовательных организаций на информационных стендах;
- размещения на официальных интернет-сайтах образовательных организаций;
- проведения консультаций сотрудниками Управления непосредственно при личном приеме Заявителя и по телефону.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения работники Управления, в рамках своей компетенции, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Информирование должно проводиться без больших пауз, лишних слов, оборотов и эмоций. Ответ на телефонный звонок должен начинаться информацией о названии учреждения (органа, предоставляющего муниципальную услугу), фамилии, имени и отчестве работника, принявшего телефонный звонок. Рекомендуемое время телефонного разговора - не более 10 минут, личного устного информирования - не более 20 минут. При невозможности работника, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок может быть переадресован (переведен) на другого работника. Индивидуальное письменное информирование (по электронной почте) осуществляется направлением электронного письма на адрес электронной почты заявителя и должно содержать четкий ответ на поставленные вопросы.

3.2. Прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в Управлении по адресу: г. Иваново, ул. Степанова, 28а, кабинет № 10.

График работы Управления:

- понедельник – пятница с 8:00 - 17:00 часов;
- перерыв на обед: 12:00 - 13:00 часов;
- выходные дни: суббота, воскресенье.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

4. Наименование муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги: «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного

образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Ивановского муниципального округа».

5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Муниципальная услуга предоставляется непосредственно Управлением образования Администрации Ивановского муниципального округа.

Должностными лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, являются сотрудники Управления.

6. Результат предоставления муниципальной услуги.

6.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является получение Заявителем информации о муниципальной образовательной организации (далее – образовательная организация), указанной в приложении 1 к настоящему Регламенту, с указанием:

- лицензии на право осуществления образовательной деятельности (номер и дата выдачи, срок действия, распорядительный документ и наименование органа, выдавшего лицензию);
- свидетельства о государственной аккредитации на реализуемые образовательные программы (номер и дата выдачи, срок действия, распорядительный документ и наименование органа, выдавшего свидетельство об аккредитации) (для муниципального общеобразовательного учреждения);
- уровней общего образования, направленностей дополнительного образования;
- количества детей и классов (групп, объединений);
- территории Ивановского муниципального округа, за которой закреплена образовательная организация, в соответствии с постановлением Администрации Ивановского муниципального округа (для муниципальной общеобразовательной организации и муниципального дошкольного образовательного учреждения).

Информирование осуществляется на русском языке.

Получение муниципальной услуги позволит Заявителю осуществить выбор образовательной организации в соответствии с его и (или) его детей образовательными потребностями.

6.2. Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется одним из следующих способов:

1) при личной явке. Выдача документов по результатам рассмотрения заявлений осуществляется непосредственно в Управлении, расположенном по адресу г. Иваново, ул. Степанова, 28а, кабинет № 10, в соответствии с графиком работы, указанным в п. 3.2. Регламента.

2) без личной явки – почтовым отправлением с уведомлением.

6.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

7. Срок предоставления муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги: не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для предоставления муниципальной услуги является поступление в Управление заявления о предоставлении муниципальной услуги (приложение 2 к Регламенту).

9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- несоответствие текста заявления содержанию муниципальной услуги;
- отсутствие в заявлении адреса, фамилии, имени, отчества Заявителя;
- текст заявления не поддается прочтению.

10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

10.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют.

11. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

При личном обращении максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

13. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги производится в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия. Указанный срок не входит в срок оказания муниципальной услуги.

14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Сведения о требованиях к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема Заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещены на официальном сайте Ивановского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ivrayon.gosuslugi.ru.

15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Сведения о показателях доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможности получения муниципальной услуги в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможности либо невозможности получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении по выбору Заявителя (экстерриториальный принцип), возможности получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий размещены на официальном сайте Ивановского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ivrayon.gosuslugi.ru.

16. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги.

16.1. Предоставление муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и в электронной форме не предусмотрено.

16.2. Права Заявителя, являющегося в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, при получении муниципальной услуги:

16.2.1. При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся Заявителем, реализация права на получение

результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся Заявителем. В этом случае Заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

16.2.2. Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если Заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

16.2.3. Предоставление результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, не являющемуся Заявителем, осуществляется способом, указанным в заявлении, в сроки, предусмотренные подразделом 7 раздела II настоящего Регламента, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

16.3. Получение услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не требуется.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

17. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления от Заявителя о предоставлении муниципальной услуги — не более двух рабочих дней.
- рассмотрение заявления и предоставление запрашиваемой информации — не более десяти рабочих дней.

18. Описание административных процедур.

18.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.

18.1.1. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является обращение Заявителя с заявлением в Управление.

18.1.2. При обращении:

- Уполномоченный сотрудник Управления дает устные консультации на поставленные вопросы в отношении предоставления муниципальной услуги;
- определяет наличие (либо отсутствие) оснований для отказа в приеме заявления.

18.2. Рассмотрение заявления и предоставление запрашиваемой информации.

Уполномоченный сотрудник, назначенный начальником Управления, проводит подготовку запрашиваемой Заявителем информации и направляет Заявителю ответ, подписанный начальником Управления.

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации
об организации общедоступного
и бесплатного дошкольного,
начального общего, основного общего,
среднего общего образования,
а также дополнительного образования
в муниципальных образовательных организациях,
расположенных на территории
Ивановского муниципального округа»

Информация об образовательных организациях
Ивановского муниципального округа

№ п/ п	Наименование общеобразовательного учреждения	Юридический и фактический адрес	Электронный адрес (официальный сайт)	Телефон
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Богданихская средняя школа»	153550, Ивановская область, Ивановский район, д. Богданиха, д. 93, д. 86	https://sh-bogdanixskaya-r24.gosweb.gosuslugi.ru/	55-22-28
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Богородская средняя школа»	153506, Ивановская область, Ивановский район, с. Богородское, ул. Школьная, д. 27 153506, Ивановская область, Ивановский район, с. Богородское, ул. Парковая, 22	https://sh-bogorodskaya-r24.gosweb.gosuslugi.ru/	31-61-93
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Коляновская средняя школа»	153009, Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Школьная, д. 81	https://sh-kolyanovskaya-r24.gosweb.gosuslugi.ru/	23-66-77
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Куликовская средняя школа»	153508, Ивановская область, Ивановский район, д. Куликово, д. 60 153508, Ивановская область, Ивановский район, д. Куликово, 59 153540, д. ж/д станции Ермолино, ул. Колхозная, 30	https://sh-kulikovskaya-r24.gosweb.gosuslugi.ru/	31-33-25

5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Михалевская средняя школа»	153534, Ивановская область, Ивановский район, с. Михалево, д. 25 153534, Ивановская область, Ивановский район, с. Михалево, 32	https://sh-mixalevskaya-r24.gosweb.gosuslugi.ru/	31-78-02
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новоталицкая средняя школа»	153521, Ивановская область, Ивановский район, с. Новоталицы, ул. Школьная, д. 20	https://sh-novotalickaya-r24.gosweb.gosuslugi.ru/	31-84-04
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Озерновская средняя школа»	153505, Ивановская область, Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 8 153505, Ивановская область, Ивановский район, с. Озерный, ул. Заводская, 1	https://sh-ozyornovskaya-r24.gosweb.gosuslugi.ru/	31-36-75
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подвязновская средняя школа»	153527, Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 22 153527, Ивановская область, Ивановский район, с. Подвязновский, д. 22а 153531, с. Железнодорожный, ул. Садовая, 18	https://sh-podvyaznovskaya-r24.gosweb.gosuslugi.ru/	31-71-16
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чернореченская средняя школа»	153538, Ивановская область, Ивановский район, с. Чернореченский, ул. Ленина, д. 4А 153538, Ивановская область, Ивановский район, с. Чернореченский, пер. Зеленый, 3	https://sh-chnorechenskaya-r24.gosweb.gosuslugi.ru/	31-37-67
10	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Беяницкий детский сад «Теремок»	153033, Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. Прохладная, 2 153033, д. Беяницы, 70а 153521, с. Ново-Талицы, ул. 2-я Линия, 1а	https://ds-teremok-belyanicy-r24.gosweb.gosuslugi.ru/	31-51-54
11	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Богданихский детский сад «Улыбка»	153550, Ивановская область, Ивановский район, д. Богданиха, д. 86	https://ds-ulybka-bogdanixa.gosuslugi.ru/	55-54-79

12	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Коляновский детский сад «Сказка»	153009, Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Школьная, 85 153009, Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Загородная, 4а	https://skazka-skazka.edu-sites.ru/	93-90-42
13	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Новоталицкий детский сад «Малыш»	153521, Ивановская область, Ивановский район, с. Новоталицы, ул. Садовая, 15, 16	https://ds-malysh-novotalicy-r24.gosweb.gosuslugi.ru/	31-51-74
14	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Новоталицкий детский сад «Солнышко»	153521, Ивановская область, Ивановский район, с. Новоталицы, ул. Радужная, д. 4 153503, д. Балахонки, ул. Молодежная, 17	https://ds-solnyshko-novotalicy-r24.gosweb.gosuslugi.ru/	31-56-91
15	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	153009, Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Школьная, д. 2	http://cdo-ivrayon.ru/	23-41-69

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации
об организации общедоступного
и бесплатного дошкольного,
начального общего, основного общего,
среднего общего образования,
а также дополнительного образования
в муниципальных образовательных организациях,
расположенных на территории
Ивановского муниципального округа»

Начальнику Управления образования
Администрации Ивановского
муниципального округа

(Ф.И.О. начальника)

от заявителя

(Ф.И.О.)

проживающего по адресу:

(e-mail, телефон для связи)

Заявление о предоставлении муниципальной услуги
«Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного
дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего
общего образования, а также дополнительного образования детей»

Прошу предоставить информацию о (вписать нужное)

в муниципальной(ых) образовательной(ых) организации(ях)

(наименование(ия) организации(ий))

(подпись Заявителя)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.